



Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6/PZ2/2022

dostawę i wdrożenie aplikacji internetowej Interaktywna Mapa Uczelni wraz z modułem Tablica informacyjna w ramach projektu „e-Uczelnia – Nowoczesny Program Rozwoju” nr POWR.03.05.00-00-Z021/18 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W związku z realizacją projektu pn.: „e-Uczelnia – Nowoczesny Program Rozwoju”, nr umowy o dofinansowanie: POWR.03.05.00-00-Z021/18 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Collegium Civitas zaprasza do składania ofert na **dostawę i wdrożenie aplikacji internetowej Interaktywna Mapa Uczelni wraz z modułem Tablica informacyjna**.

I. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, poprzez:

- umieszczenie zapytania ofertowego na stronie www (internetowej) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- zebranie i ocenę ofert;
- wybór Wykonawcy;
- sporządzenie protokołu;
- poinformowanie Wykonawców o wynikach zapytania poprzez zamieszczenia tej informacji na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Collegium Civitas

Plac Defilad 1, piętro XII

00-901 Warszawa

tel.: 22 656 71 36

e-mail: elzbieta.szukutnik@civitas.edu.pl

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Oferent winien zapoznać się z całością dokumentacji.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o zmianie zapytania ofertowego zostanie opublikowana w treści zapytania ofertowego zamieszczonego w Bazie Konkurencyjności. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:



Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- a. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - b. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie projektu, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - c. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
5. Zamawiający, poza postanowieniami pkt. 4. zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
 6. Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnień opisanych w pkt. 3-5 zapytania ofertowego.
 7. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do żadnego określonego działania.
 8. Ogłoszenie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, bez względu na jej zawartość cenową.
 9. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązań Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
 10. Oferent, w trakcie postępowania, ma prawo zadawania pytań dotyczących treści w formie pisemnej bezpośrednio przez bazę konkurencyjności na stronie opublikowanego zapytania ofertowego lub drogą mailową za pośrednictwem podanego w części IV adresu mailowego.
 11. Zamawiający będzie odpowiadał na pytania niezwłocznie w Bazie konkurencyjności.
 12. Jeżeli pytanie wpłynie później niż 2 dni przed terminem składania ofert Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadać na pytanie.

IV. ADRES I OSOBA DO KONTAKTÓW

1. W zakresie zagadnień formalnych:

Elżbieta Kiergiet-Szkutnik

Pracownik Działu Koordynacji Projektów

tel. 22 656 71 36

e-mail: elzbieta.szcutnik@civitas.edu.pl

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny słownik zamówień (CPV):

Kody CPV

72212000-4 Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego

72243000-0 Usługi programowania

48810000-9 Systemy informacyjne

48813100-1 Elektroniczne tablice informacyjne

32322000-6 Urządzenia multimedialne

Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

2. Przedmiot zamówienia

- a. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie aplikacji internetowej Interaktywnej Mapy Uczelni wraz z modułem Tablica informacyjna, która zostanie zaimplementowana w zasobach technicznych (serwerowych) Zamawiającego.

Aplikacja zostanie wdrożona w infokioskach celem ułatwienia poruszania się po infrastrukturze Uczelni ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnością. Infokioski zostaną wykorzystane w różnych miejscach Uczelni.

- b. Szczegółowe elementy i parametry w/w przedmiotu zamówienia zostały opisane w **załączniku nr 1** do zapytania.

Lp.	Wymogi zamawiającego i dodatkowe informacje
1.	Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. obejmować cały asortyment przedmiotu zamówienia w ramach każdego z pakietów.
2.	Certyfikat bezpieczeństwa – znak CE (kopie certyfikatu lub deklaracji zgodności należy dostarczyć wraz z dostawą przedmiotu zamówienia) – jeśli dotyczy.
3.	Zamawiający wymaga, aby cały sprzęt był fabrycznie nowy.
4.	Dostawa przedmiotu zamówienia w terminie nieprzekraczającym 90 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy sprzedaży.
5.	Zaoferowany sprzęt będący elementem przedmiotu zamówienia powinien zostać dostarczony przez Oferenta pod adres wskazany przez Zamawiającego tj. Warszawa, Plac Defilad 1 p.XII.
6.	Oferent jest zobowiązany poddać się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji umowy, która może być przeprowadzona przez Zamawiającego, Instytucję Pośredniczącą lub inne podmioty uprawnione do kontroli projektów współfinansowanych ze środków europejskich.

3. Gwarancja oraz usługi po gwarancyjne:

Wykonawca zapewni minimum:

- okres gwarancji dotyczący wdrożonego oprogramowania 12 miesięcy
- okres gwarancji na zaoferowane urządzenie 36 miesięcy

4. Termin realizacji

Maksymalny czas realizacji zamówienia: **3 m-ce**

Harmonogram ramowy:

- przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej – do 1 miesiąca od daty podpisania umowy,
- dostawa licencji dla aplikacji internetowej Interaktywnej Mapy Uczelni z modułem Tablicy informacyjnej – do 2 miesięcy od daty podpisania umowy,
- wdrożenie aplikacji internetowej Interaktywnej Mapy Uczelni z modułem Tablicy informacyjnej – do 3 miesięcy od daty podpisania umowy,
- przeprowadzenie testów uruchomieniowych aplikacji – do 3 miesięcy od daty podpisania umowy,
- przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi urządzeń i zainstalowanego oprogramowania do 3 miesięcy od daty podpisania umowy,



Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



f. wsparcie i rozwój aplikacji w trakcie trwania umowy.

Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony przez Strony po podpisaniu Umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Ogólne zasady ubiegania się o zamówienie

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:
 - a. nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu istnienia konfliktu interesów;
 - b. nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym oraz złożą oświadczenie zgodne z treścią **załącznika nr 3** do zapytania;
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj.
 - posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł,
 - są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 100 000,00 zł,
 - d. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania podobnych zamówień, tj. Oferent na dzień składania ofert powinien posiadać ważny certyfikat ISO 9001 oraz ISO 27001 lub równoważny w zakresie:
 - projektowania, budowy, integracji, wdrożenia i serwisu systemów teleinformatycznych, systemów technologii internetowych,
 - sprzedaży i serwisu sprzętu komputerowego, systemów oprogramowania, usług szkoleniowych i przetwarzania danych z zachowaniem bezpieczeństwa informacji,
 - e. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowali co najmniej 2 usługi w postaci stworzenia i wdrożenia systemu IT, którego elementem była elektroniczna tablica informacyjna, w tym jeden projekt o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto.
 - f. wykażą, że dysponują lub będzie dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnymi za świadczenie usług oraz posiadającymi wymagane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, niezbędne do wykonywania zamówienia:
 - Kierownikiem projektu (1 osoba) z wykształceniem wyższym posiadającym ważny certyfikat Prince2 Practitioner lub IPMA Level C lub równoważny potwierdzający umiejętność kierowania wg metodyki zarządzania projektami, oraz ważny certyfikat z zakresu zarządzania ryzykiem który brał udział, w okresie ostatnich pięciu lat, w roli kierownika projektu (lub zastępcy kierownika projektu), w minimum dwóch projektach o wartości zamówienia na kwotę co najmniej 50 000,00 PLN brutto każdy, obejmujących wdrożenie systemu, którego elementem była elektroniczna tablica informacyjna oraz posiada co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego w obszarze IT;



Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- Konsultantem wdrożeniowym (1 osoba) z obszaru aplikacji internetowych, który brał udział, w okresie ostatnich pięciu lat, w minimum jednym projekcie obejmującym wdrożenie systemu IT, którego elementem była elektroniczna tablica informacyjna oraz posiadającym co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego w obszarze IT;
- Testerem (1 osoba) posiadającym certyfikat ISTQB Foundation bądź równoważny potwierdzający kompetencje testerskie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania więcej niż jeden raz osoby dla danej roli projektowej.

Oferent zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą wykazu osób i zrealizowanych usług, stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania. Oferent, któremu postanowiono udzielić zamówienia, może zostać zobowiązany do przedstawienia stosownych dowodów w terminie nie późniejszym niż 5 dni od wezwania. Umowa nie zostanie zawarta z Oferentem, który nie jest w stanie tego zrobić.

- 2) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na zapytanie ofertowe, w razie złożenia kolejnej oferty na tą samą część zapytania ofertowego przez tego samego Oferenta, pierwotną traktuje się jako wycofaną.
- 3) Oferent zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą dokładnej specyfikacji technicznej sprzętu, który oferuje. Przedstawiona wraz z ofertą specyfikacja powinna umożliwiać ocenę oferty pod kątem wymagań Zamawiającego opisanych w **załączniku nr 1** do zapytania.
- 4) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Brak któregokolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, będzie skutkowało odrzuceniem oferty Oferenta, z wyjątkiem wystąpienia powiązań kapitałowych lub osobowych między Oferentem a Zamawiającym, kiedy to Oferent zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

2. Przygotowanie oferty

Wymagania podstawowe.

- 1) Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane.
- 2) Wzory dokumentów dołączonych do zapytania, w tym oferta, powinny zostać wypełnione i przygotowane przez Oferenta w formie zgodnej z zapytaniem.
- 3) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Cena przedstawiona w ofercie, w tym składające się na nią ceny jednostkowe, nie podlegają zmianom.
- 5) Cenę należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w tym słownie. Podana cena obejmuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności zawiera ceny dostarczanych urządzeń, koszty dostawy i ubezpieczenia na czas transportu, koszty usług gwarancyjnych i usług serwisowych oraz wszelkie inne pozostałe czynniki cenotwórcze, w tym daniny publiczno-prawne.
- 6) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, w tym koszty dostawy, koszty podatkowe, związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Wszelkie upusty i rabaty powinny być od razu ujęte w cenie, tak by podana cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przeliczeń i innych działań w celu jej ustalenia.
- 9) Oferta Wykonawcy musi zawierać cenę za usługę łącznie.
- 10) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być oznaczone napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, Oferent winien złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego postępowania. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Oferent zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni Zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

3. Sposób złożenia oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej przez bazę konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 2) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie skanów oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii.
- 3) Oferta powinna być opatrzona pieczęcią i/lub podpisem Oferenta, posiadać datę sporządzenia. Załączniki przygotowane przez Oferenta wg wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania powinny być podpisane we wskazanych miejscach, pozostałe strony zaparafowane.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Elementy oferty

- 1) Formularz oferty (załącznik nr 2 do zapytania)
- 2) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (załącznik nr 3 do zapytania)
- 3) Wykazu osób i usług (załącznik nr 4 do zapytania)
- 4) Zaparafowany wzór umowy (załącznik nr 5 do zapytania)
- 5) Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu i oprogramowania sporządzona przez Wykonawcę lub producenta
- 6) Pełnomocnictwo do złożenia oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 6/PZ2/2022 – jeżeli jest wymagane.

5. Złożenie oferty – termin i miejsce

- 1) Oferty należy składać do dnia 30.11.2022 r. do godziny 23:59
- 2) O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do bazy konkurencyjności, Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu przesyłania ofert.
- 4) Oferty należy składać wyłącznie na załączonym wzorze oferty.
- 5) Jeżeli Oferent nie złoży dokumentów lub oświadczeń wymaganych wraz z ofertą, dokumenty lub oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym.

Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

- 6) W przypadku wątpliwości co do treści złożonej oferty, Zamawiający może wezwać do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oferty wykonawcy (w tym złożonych oświadczeń i dokumentów potwierdzających zawarte w ofercie informacje).

VII. KRYTERIA OCENY OFERTY ORAZ INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY

1. Ocenie będą podlegały oferty złożone przez Oferentów, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, a ich oferta nie zostanie odrzucona.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentów, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów:
 - 1) okres gwarancji na zaoferowane urządzenie – znaczenie 10%.
 - 2) okres gwarancji dotyczący wdrożonego oprogramowania - znaczenie 10%
 - 3) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – znaczenie 80%

Kryterium nr I – okres gwarancji na oprogramowanie

Minimalny okres gwarancji: **12 miesięcy**

Okres gwarancji (w miesiącach) Maksymalną liczbę punktów - 10 - otrzyma Oferent, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji liczony w miesiącach. Przy czym minimalny okres gwarancji musi wynosić 12 miesięcy.

$$\left(\frac{\text{Gr}}{\text{G max}} \times 100 \right) \times 10\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie: Gr – okres gwarancji oferty rozpatrywanej, G max – okres gwarancji maksymalnej w zbiorze

Kryterium oceniane będzie w następujący sposób:

Zamawiający obliczy uzyskane punkty uzyskane. w ramach powyższego kryterium na podstawie oświadczenia w Załączniku nr 2.

Waga kryterium – 10 punktów

Liczba punktów przyznanych ofercie zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium nr II – okres gwarancji na urządzenia

Minimalny okres gwarancji: **36 miesięcy**

Okres gwarancji (w miesiącach) Maksymalną liczbę punktów - 10 - otrzyma Oferent, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji liczony w miesiącach. Przy czym minimalny okres gwarancji musi wynosić 36 miesięcy.

Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

$$\frac{Gr}{G \max} \times 100 \times 10\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie: Gr – okres gwarancji oferty rozpatrywanej, G max – okres gwarancji maksymalnej w zbiorze

Kryterium oceniane będzie w następujący sposób:

Zamawiający obliczy uzyskane punkty uzyskane. w ramach powyższego kryterium na podstawie oświadczenia w Załączniku nr 2.

Waga kryterium – 10 punktów

Liczba punktów przyznanych ofercie zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium nr III - Cena

Punktacja będzie liczona w poniższy sposób:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 80\% = \text{ilość punktów}$$

Waga kryterium - 80 punktów.

Liczba punktów przyznanych ofercie zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

W ramach kryteriów Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

VIII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w każdej części przez Oferenta wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Oferentów do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki oferty nie mogą ulec zmianie.
4. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, w którym Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówił podpisania umowy.
5. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza wyniki zapytania ofertowego na stronie internetowej.
6. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zawarcia Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 14 dni.

Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

IX. OPIS ZAPISÓW I WARUNKI ZMIANY UMOWY

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że z tytułu realizacji przedmiotu umowy ponosi on pełną odpowiedzialność finansową, za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy:

1. Zapisy i kary umowne, odstąpienie od Umowy:
 - a) Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku braku dostarczenia przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy (ze wszystkimi elementami takimi jak instrukcje, certyfikaty, itp.) w terminie 7 dni od daty dostawy określonej w Umowie.
 - b) W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z tytułu, jw., Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto.
 - c) W przypadku nie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego zgodnie z powyższym oraz nie dostarczeniem przez Wykonawcę wyłącznie elementów dodatkowych Przedmiotu Umowy, dokumentacja sprzętowa, gwarancje, certyfikaty, itp., Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia w dostawie tych elementów.
2. Płatności będą realizowane na podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury VAT. Dopuszcza się płatność zaliczkową wypłaconą na poczet niniejszego zamówienia.
3. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których nie było możliwe wykonanie dostawy, w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których nie było możliwe wykonanie dostawy, są następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający;
 - b) wystąpienia zdarzeń natury siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - c) w innych przypadkach, jednak nie dłużej niż o 7 dni.
4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian technicznych i technologicznych w realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym zmiany te nie mogą dotyczyć zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
 - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w ogłoszeniu, a wynikających ze stwierdzonych wad opisu przedmiotu zamówienia, zmiany stanu prawnego, w oparciu o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy;
 - b) jeżeli urządzenia określone w Formularzu cenowym przestaną być dostępne na rynku lub zostaną wycofane z produkcji po zawarciu Umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia urządzeń równoważnych lub o lepszych parametrach, spełniającego wymagania określone dla Przedmiotu Umowy, o ile Zamawiający wyrazi zgodę na dostawę urządzeń zamiennych;
 - c) pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji;
 - d) pojawienia się nowszej technologii pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy.



Rzeczpospolita
Polska

Collegium Civitas

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



5. Strony są uprawnione do innych zmian Umowy niż określone w ust. 3 i ust. 4 w niżej określonym zakresie:
- a) zmian wynikających ze zmiany wniosku o dofinansowanie lub wytycznych, które mają zastosowanie w Projekcie;
 - b) innych, nieistotnych zmian w stosunku do treści oferty Wykonawcy;
 - c) zmiany Przedmiotu Umowy w szczególności ze względów organizacyjnych, technologicznych, osobowych lub gdy konieczne będą oszczędności środków publicznych;
 - d) zmiany postanowień umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
 - e) wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego), W przypadku zmiany stawki podatku VAT zmianie ulega wyłącznie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian;
 - f) wystąpienia zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego lub w procesach biznesowych w trakcie realizacji Umowy, jeżeli zmiany takie istotnie wpływają na zakres i termin prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu;
 - g) wystąpienie siły wyższej (Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
 - h) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy albo odstąpienia od Umowy;
 - i) gdy, w związku z rozbieżnościami nastąpi potrzeba ujednoczenia postanowień Umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - j) działaniem osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.